

Istruzioni di accesso alla piattaforma **Classroom** di GSUITE FOR EDUCATIONتعليمات تسجيل الدخول إلى المنصة **Classroom** ضمن Gsuite for Education

1. Aprire il Browser Chrome



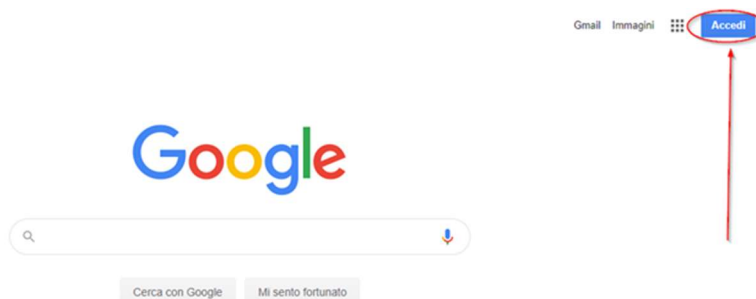
1. افتح المتصفح Google Chrome

2. Si aprirà questa finestra

(se non si visualizza il tasto Blu Accedi, scrivere nel motore di ricerca "google.it" e fare invio).

2. ستفتح النافذة الظاهرة أدناه (إذا لم يتم عرض المفتاح الأزرق Accedi، أكتب في محرك البحث google.it وانقر على مفتاح invio).

Chi siamo Google Store



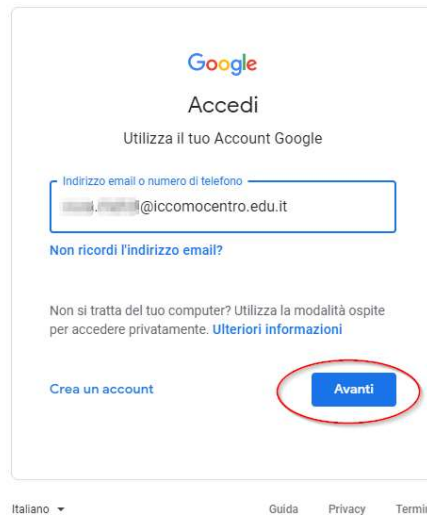
3. Cliccare sul tasto blu in alto a destra "ACCEDI"

(SE NON VEDI IL TASTO BLU "ACCEDI" IN ALTO A DESTRA, POSSIEDI GIÀ UN ACCOUNT GOOGLE PERSONALE PASSA AL PUNTO NUMERO 14 IN FONDO ALLE ISTRUZIONI).

3. انقر (اضغط) المفتاح الأزرق في الأعلى إلى اليمين **Accedi**.(إذا كنت لا ترى مفتاح تسجيل الدخول الأزرق **Accedi** في الأعلى إلى اليمين، ولديك حساب Google شخصي، انتقل مباشرة إلى الخطوة 14 من التعليمات)

4. Inserire ora la mail istituzionale scolastica dell'alunno/a

(esempio – nome.cognome@iccomocentro.edu.it) – Cliccare poi Tasto Blu **AVANTI**. l'account (nome.cognome) è stato inviato precedentemente da "The Google Cloud Team" alla mail del genitore in cui si richiedeva il solo cambio della password.4. ادخل الآن بريد التلميذ الإلكتروني الرسمي للمؤسسة التربوية، ثم انقر على المفتاح الأزرق **Avanti** (يتضمن اسم التلميذ والكنية، مثلاً nome.cognome@iccomocentro.edu.it ، الذي سبق أن أرسل عبر البريد الإلكتروني لولي أمر التلميذ/ المتعلم حيث طلب تغيير كلمه المرور فقط)



Google

Accedi

Utilizza il tuo Account Google

Inirizzo email o numero di telefono

@iccomocentro.edu.it

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

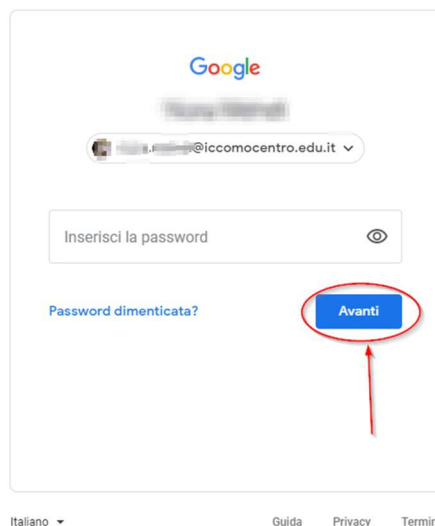
Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#) [Avanti](#)

Italiano Guida Privacy Termini

5. Inserisci la password creata (tramite la mail di invito - The G Suite Team) Cliccare poi Tasto Blu AVANTI.

5. أدخل كلمة المرور المختارة (عبر الدعوة المرسله بالبريد الالكتروني - The G Suite Team) ثم انقر المفتاح الأزرق **Avanti**.



Google

@iccomocentro.edu.it

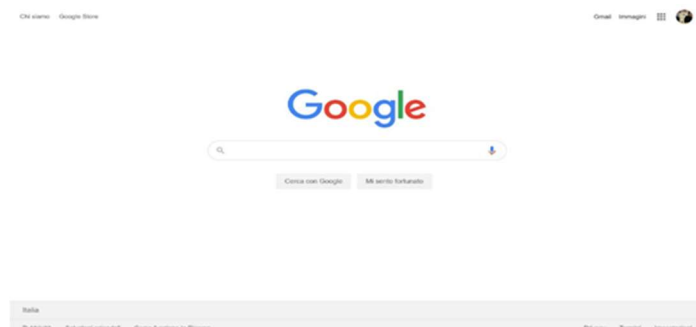
Inserisci la password

[Password dimenticata?](#) [Avanti](#)

Italiano Guida Privacy Termini

6. Si aprirà ora il portale GSUITE FOR EDUCATION

6 . ستفتح بوابة GSUITE FOR EDUCATION



Chi siamo Google Store

Gmail Immagini

Google

Cerca con Google Mi sento fortunato

Italia

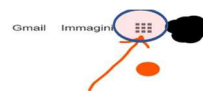
Pubblicità Soluzioni aziendali Come funziona la Ricerca Privacy Termini Impostazioni

7. In alto a destra si troveranno 4 tasti – Gmail, Immagini, 9 puntini, icona

7. في الأعلى إلى اليمين، توجد 4 مفاتيح: Gmail، صور، 9 نقطتين، و أيقونة Icona.

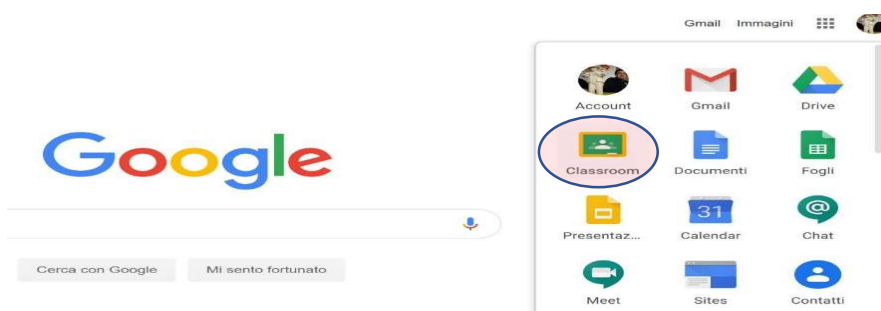
8. Cliccare sui 9 puntini in alto a destra

8. أنقر مفتاح النقاط التسع في أعلى اليمين.



9. Si Aprirà la finestra dei comandi/applicazioni GSUITE

9. ستفتح نافذة تتضمن تطبيقات GSUITE المتعددة.



10. Cliccare sull'icona di "Classroom" nel pannello sopra (immagine al punto 9)

10. أنقر على أيقونة الفصل الدراسي Classroom، (وفق الصورة الظاهرة أعلاه ضمن الخطوة رقم 9).

11. Cliccare su continua come immagine seguente (verificare indirizzo mail).

11. أنقر مفتاح continua كما هو ظاهر في الصورة أدناه (تحقق من البريد الإلكتروني).



12. Scegliere il tuo ruolo: "Sono uno Studente"

12. اختر صفتك (تلميذ studente).



13. Si aprirà il pannello di Classroom con la possibilità di iscriversi direttamente alla classe di appartenenza.

13. ستفتح صفحة في Classroom تمكّنك من التسجيل مباشرة ضمن الصف المناسب الذي ينتمي إليه التلميذ، كما هو موضح ضمن الصورة. ثم انقر مقتّاح Iscriviti.



• ISTRUZIONI PER CHI POSSIEDE Già UN ACCOUNT GOOGLE PERSONALE (Mail di GMAIL)

• تعليمات لمن يمتلك حساب Google شخصي (بريد الالكتروني Gmail)

14. Aprire il Browser Chrome

14. افتح المتصفح Chrome.

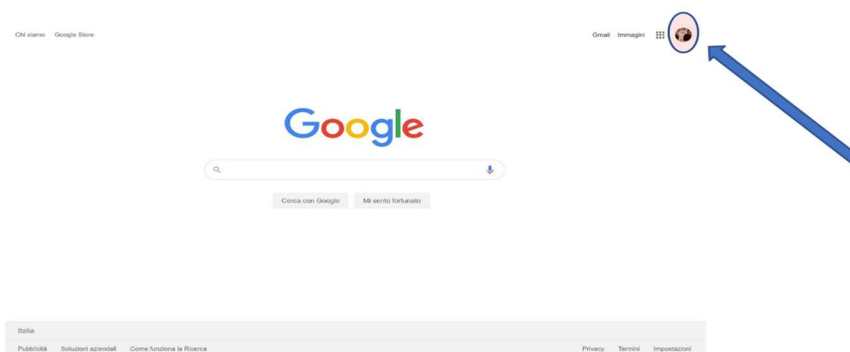
15. Si aprirà questa finestra

15. ستفتح هذه النافذة.



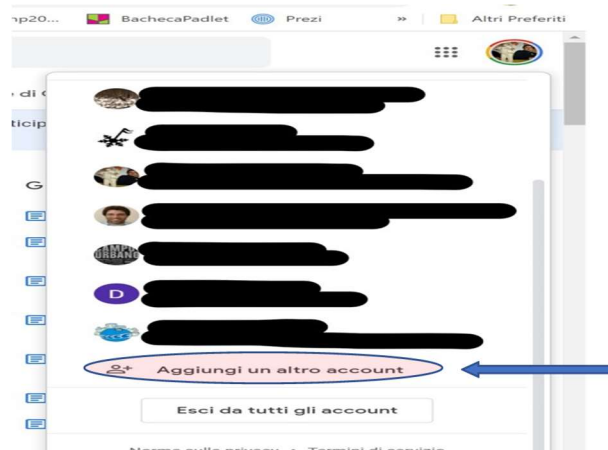
16. Cliccare sull'icona a DESTRA dei 9 puntini.

16. انقر على الأيقونة الظاهرة على يمين النقاط التسع.



17. Si aprirà quindi una finestra con la richiesta di aggiungere un account GOOGLE

17. ستفتح نافذة مع طلب إضافة حساب غوغل Google .



(l'immagine che vedete è puramente indicativa, sono stati anneriti gli account registrati sul pc personale del docente)

18. Cliccare ora sul comando “Aggiungi un altro account” (vedi immagine sopra)

18. انقر الآن على مفتاح أضف حساباً آخر “Aggiungi un altro account” كما هو ظاهر في الصورة أعلاه.

ORA PUOI TORNARE AL PUNTO 4 E SEGUIRE LE ISTRUZIONI DAL N.4 AL N.13

الآن يمكنك العودة إلى النقطة 4 ومتابعة التعليمات من النقطة 4 حتى النقطة 13.

NB: contattare la scuola nel caso di smarrimento delle credenziali.

ملاحظة: ستحتاج إلى الإتصال بمكتب مدرستك لإسترداد بيانات اعتماد تسجيل الدخول الخاصة بك.